

Na temelju članka 58. i članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN. br.87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12.,16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14.) te članka 97. i 166. Statuta Gimnazije Jurja Barakovića, **Školski odbor nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, a na prijedlog ravnatelja** na 24. sjednici održanoj 4. veljače 2016. godine, donio je

**ETIČKI KODEKS  
NEPOSREDNIH NOSITELJA  
ODGOJNO – OBRAZOVNE DJELATNOSTI U  
GIMNAZIJI JURJA BARAKOVIĆA**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti Gimnazije Jurja Barakovića (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) određuje se etičnost kao skup načela prava i obveza kojima se uređuju međuljudski i profesionalni odnosi između neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (u daljnjem tekstu: nastavnici i stručni suradnici) i svih korisnika usluga Gimnazije Jurja Barakovića (u daljnjem tekstu: Škole).

Etičkim kodeksom se uređuju načela i pravila dobrog ponašanja kojih se u svojem profesionalnom radu, međuljudskim odnosima te javnom djelovanju trebaju pridržavati nastavnici i stručni suradnici prema učenicima, roditeljima ili skrbnicima učenika, drugim građanima i u međusobnim odnosima.

Etički kodeks odnosi se na svakog nastavnika i stručnog suradnik koji radi u Školi, neovisno o vrsti i trajanju ugovora o radu na temelju kojeg ostvaruje prava i obveze u Školi.

Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose se na sve osobe, muškog i ženskog spola.

**II. TEMELJNA NAČELA**

**Članak 2.**

Na rad i ponašanje u Školi primjenjuju se načela:

**Načelo poštivanja propisa i pravnog poretka Republike Hrvatske**

Nastavnici i stručni suradnici trebaju poštovati pozitivne propise i pravni poredak Republike Hrvatske i svojim radom i ponašanjem omogućiti primjenu propisa prema svima u Školi pod jednakim uvjetima.

**Načelo poštovanja dostojanstva osobe**

Nastavnici i stručni suradnici trebaju poštovati dostojanstvo svih osoba s kojima su u doticaju prigodom rada u Školi.

Nastavnici i stručni suradnici imaju pravo tražiti poštovanje svoje osobnosti od svih s kojima su u doticaju.

### **Načelo zabrane diskriminacije**

Svima je u Školi u svakom obliku zabranjeno izražavanje diskriminacije prema rasi ili etničkoj pripadnosti ili boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovnom stanju, članstvu u građanskoj udruzi, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom naslijeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

### **Načelo jednakosti i pravednosti**

Nastavnici i stručni suradnici trebaju se prema trećima ponašati na način koji isključuje svaki oblik neravnopravnosti, zlorabe, zlostavljanja, uznemiravanja ili omalovažavanja.

Pri obavljanju neposrednog odgojno-obrazovnog rada potrebno je postupiti nepristrano i neovisno o pritiscima. Objektivno vrednovati učenička postignuća na način da se zakonitost i pravilnost ocjene može provjeriti i točno utvrditi razlozi zbog kojih je kao takva donesena.

Nastavnici i stručni suradnici ne smiju osobne interese pretpostaviti objektivnom prosuđivanju i profesionalnom obavljanju poslova.

### **Načelo samostalnosti nastavnog i drugoga stručnog rada**

Nastavniku i stručnom suradniku jamči se pravo autonomije u izvođenju nastave i drugom stručnom radu u skladu s propisima, nastavnim planom i programom, nacionalnim i školskim kurikulumom, te Godišnjim planom i programom rada Škole.

### **Načelo profesionalnosti**

Nastavnik i stručni suradnik treba prema obilježjima svoje struke odgovorno, savjesno i nepristrano ispunjavati obveze prema učenicima, roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

### **Načelo poštenja u radu**

U obavljanju neposrednog odgojno-obrazovnog rada nastavnici i stručni suradnici trebaju se ponašati pošteno i odgovorno prema svojim radnim obvezama i prema svim osobama s kojima dolaze u kontakt, štiteći imovinu i ugled Škole.

### **Načelo slobode mišljenja i izražavanja**

U svim područjima života i rada u Školi potiče se i podržava sloboda mišljenja i izražavanja.

### **Načelo osobnih mogućnosti**

Svakom nastavniku i stručnom suradniku jamči se stjecanje novih znanja te razvoj osobnih potencijala putem permanentnog stručnog obrazovanja u skladu s društvenim mogućnostima.

### **Načelo povjerljivosti i zaštite podataka**

Nije dopušteno koristiti podatke pohranjene u evidenciji Škole radi stjecanja osobne koristi ili koristi trećih osoba.

Nastavnici i stručni suradnici su obvezni poštivati povjerljivost i osigurati zaštitu podataka za koje su saznali na radu ili u vezi s radom i davati ih na korištenje samo ovlaštenim osobama, u skladu s zakonom i drugim propisima o zaštiti podataka.

### **Načelo zaštite okoliša i skrbi za održivi razvoj**

U Školi se sve djelatnosti trebaju obaviti u skladu s međunarodnim i domaćim standardima za zaštitu okoliša i održivog razvoja zajednice i društva.

### **Članak 3.**

Nastavnici i stručni suradnici dužni su čuvati dignitet struke i izvan radnog vremena u Školi primjerenim i dostojanstvenim ponašanjem.

## **III. ODNOS NASTAVNIKA, STRUČNIH SURADNIKA PREMA UČENICIMA**

### **Članak 4.**

Nastavnici i stručni suradnici koji sudjeluju u odgojno-obrazovnom radu dužni su prema učenicima:

- izvoditi odgojno-obrazovni rad u skladu s ciljevima i zadaćama nastavnog plana i programa rada, nacionalnim i školskim kurikulum te godišnjim planom i programom rada Škole,
- prenositi učenicima što stručnije znanja iz svojeg predmeta ili područja,
- osigurati istinitost podataka i prezentaciju sadržaja primjerenu nastavnom predmetu,
- obrađivati nastavne sadržaje na način prihvatljiv i razumljiv učenicima,
- pridonositi intelektualnom razvoju učenika,
- saslušati i uvažavati učenikovo mišljenje,
- uvažavati i prihvaćati učenike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim mogućnostima,
- poštovati i uvažavati učenikove sposobnosti te se s posebnom pažnjom odnositi prema učenicima s teškoćama u učenju i teškoćama u razvoju
- razvijati domoljublje, svijest o nacionalnoj pripadnosti i svim vrijednostima povijesne, kulturne i etničke baštine Republike Hrvatske.

### **Članak 5.**

Kriterij praćenja rada i ocjenjivanja znanja učenika mora biti objektivan, pouzdan, ujednačen i unaprijed poznat učenicima.

Učenici se ocjenjuju onako kako je propisano Pravilnikom o ocjenjivanju.

### **Članak 6.**

Učenike treba odgajati da poštuju i uvažavaju sve osobe bez obzira na nacionalnu ili vjersku pripadnost u skladu s etičkim načelima, humanosti i čovjekoljublju.

Nastavnik posebno pred učenicima mora čuvati svoje i dostojanstvo svojih kolega.

### **Članak 7.**

Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu djeteta, nastavnik i stručni suradnik dužan je u najkraćem mogućem roku izvijestiti ravnatelja Škole, koji je o tome obvezan izvijestiti nadležne institucije.

## **Članak 8.**

Nastavnici i stručni suradnici ne smiju učenikova znanja i uratke koristiti za svoje osobne potrebe ili probitke.

## **Članak 9.**

U obavljanju odgojno-obrazovne struke nastavnici i stručni suradnici dužni su odgovorno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o učenicima ili njihovim obiteljima. Svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu.

Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u Školi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

## **IV. ODNOS PREMA RODITELJIMA, SKRBNICIMA I DRUGIM GRAĐANIMA**

### **Članak 10.**

U odnosu prema roditeljima, skrbnicima i drugim građanima nastavnici i stručni suradnici trebaju nastupati profesionalno, nepristrano, pristojno i savjesno.

Odnos nastavnika i stručnog suradnika i roditelja ili skrbnika treba biti tolerantan. Oni se moraju međusobno uvažavati i ponajprije se brinuti o dobrobiti djeteta.

### **Članak 11.**

U službenoj komunikaciji s roditeljima, skrbnicima i drugim građanima nastavnici i stručni suradnici trebaju se služiti hrvatskim jezikom, razumljivo se izražavati i latiničnim pismom.

U slučaju međunarodne suradnje, ili zbog zahtjeva određenog posla, nastavnik i stručni suradnik može se u službenoj komunikaciji služiti i drugim jezikom i/ili pismom.

### **Članak 12.**

Posebnu pozornost nastavnici i stručni suradnici trebaju obratiti na osobe s invaliditetom i druge osobe s posebnim potrebama.

### **Članak 13.**

Nastavnik i stručni suradnik treba se suzdržati od svih oblika korupcije te poticati spoznaju o štetnosti korupcije.

### **Članak 14.**

Prilikom odgojno-obrazovne djelatnosti nastavnici i stručni suradnici moraju osobito savjesno postupiti sa svim raspoloživim informacijama o učenicima ili njihovim obiteljima, uz spoznaju da svi ti podatci predstavljaju službenu i profesionalnu tajnu.

## **V. MEĐUSOBNI ODNOSI NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA**

### **Članak 15.**

U međusobnim odnosima treba se iskazivati uzajamno poštovanje, povjerenje, pristojnost, suradnja i kolegijalnost.

Nastavnici i stručni suradnici dužni su poštovati osobnost i profesionalno dostojanstvo svih zaposlenika Škole.

Ne smije se druge ometati u obavljanju njihovih poslova.

### **Članak 16.**

U okviru svoga položaja ravnatelj Škole treba poticati nastavnike i stručne suradnike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova, međusobno uvažavanje, poštivanje i suradnju te korektan odnos prema roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

## **VI. JAVNO NASTUPANJE NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA**

### **Članak 17.**

Kod javnih nastupa u kojima predstavlja Školu, nastavnici i stručni suradnici mogu iznositi školska stajališta u skladu s dobivenim ovlastima i svojim stručnim znanjem.

Kod javnih nastupa u kojima nastavnici i stručni suradnici ne predstavlja Školu, a koji su tematski povezani sa Školom, nastavnici i stručni suradnici su dužni naglasiti da iznose osobno stajalište.

## **VII. UPOZNAVANJE NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA S ODREDBAMA ETIČKOG KODEKSA**

### **Članak 18.**

Ravnatelj Škole obvezan je sve nastavnike i stručne suradnike upoznati s odredbama ovog Etičkog kodeksa.

Prilikom potpisivanja ugovora o radu nastavnici i stručni suradnici svojim će potpisom prihvatiti odredbe ovog Etičkog kodeksa te se obvezati na njegovo poštivanje.

## **VIII. JAVNOST ETIČKOG KODEKSA**

### **Članak 19.**

Ovaj Etički kodeks objavljuje se na oglasnoj ploči Škole te na mrežnim stranicama škole.

## **IX. POŠTIVANJE ETIČKOG KODEKSA**

### **Članak 20.**

Postupanje prema odredbama ovoga Etičkoga kodeksa obveza je svih neposrednih nositelja odgojno - obrazovne djelatnosti u Školi.

## **X. STUPANJE NA SNAGU**

### **Članak 21.**

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:

---

Tatjana Kamber, prof.

KLASA: 602-03/16-02/02  
URBROJ: 2198-1-58-16-01

Etički kodeks je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 05. veljače 2016. godine, a stupio je na snagu dana 12. veljače 2016. godine.

Ravnatelj:

---

Ranko Artuković, prof.